



## Personeel en Organisatie support voor € 24,95 per maand!

U heeft personeel in dienst en stelt zichzelf ongetwijfeld wel eens de volgende vragen:

- ☞ "Hoe ga ik goed om met personeelsconflicten?"
- ☞ "Hoe ontsla ik personeel?"
- ☞ "Hoe behoud ik goed personeel voor mijn organisatie?"
- ☞ "Wat moet ik doen nu personeel ziek is geworden?"
- ☞ "Waar en hoe vind ik geschikt personeel?"

Verzeker u dan van deskundig advies op het gebied van Personeel & Organisatie (P&O). Met een betaalbaar abonnement op PnO-plaza krijgt u altijd snel antwoord op al uw specifieke P&O vragen en meer:

- 👍 **Onbeperkt P&O vragen voorleggen**
- 👍 **Binnen 2 werkdagen antwoord op uw vraag**
- 👍 **24/7 bereikbaar via internet**
- 👍 **Onbeperkt downloaden P&O documenten**
- 👍 **Onbeperkt toegang tot P&O vraagbaak**
- 👍 **Aantrekkelijk P&O kortingspakket, waaronder:**

- 👍 kosteloos 2 uur P&O Consultancy per jaar bij aanschaf van een tegoedkaart\*
- 👍 10% op P&O Workshops
- 👍 10% op Video Vacaturepresentaties (ViVap)
- 👍 20% op het 'Werkplek Computerhulp' uurtarief van **DigiProfs**
- 👍 i.s.m. **Dienstencentrum** € 50,- op onderzoek naar medewerkerstevredenheid



\* Voor nadere informatie over tegoedkaarten en tarieven, lees hier: [www.tinyurl.com/dc46r5](http://www.tinyurl.com/dc46r5).

Het tarief voor een P&O jaarabonnement bedraagt slechts **€ 24,95 per maand** (ex. BTW).

### Werkwijze PnO-plaza Services:

#### 1. Advieslijn

De advieslijn is een P&O eerstelijns hulpdienst. De werkwijze is simpel, snel en servicegericht:

- U heeft een P&O gerelateerde vraag
- Stel deze vraag per e-mail aan ons P&O panel
- Binnen 2 werkdagen belt een P&O specialist u terug en beantwoordt uw vraag

#### 2. Kennisbank P&O Documenten

Deze kennisbank is de meest complete kennisbank van Nederland op het gebied van personeelszaken en salarisadministratie. Onze kennisbank is zeer eenvoudig te raadplegen en de worddocumenten zijn direct over te nemen in de eigen huisstijl en/of te printen op het eigen briefpapier. Zo treft u onder andere de volgende documenten aan:

- Arbeidsovereenkomsten zoals: contracten voor bepaalde tijd, deeltijd-, freelance-, oproepcontracten, part time overeenkomsten, lease contracten, etc.
- Checklists zoals: functionerings- & beoordelingsgesprekken, 'personeel in dienst', opbouw personeelsdossiers
- Werving & selectie handleiding en brieven
- Secundaire arbeidsvoorwaarden informatie en documenten
- Personeels- & salarisadministratie informatie en documenten
- Persoonlijk ontwikkelplan
- Verlof formulieren



- Ziekte & Gezondheid stappenplan
- Arbo en Risico inventarisatie lijsten
- Bedrijfsnoodplan
- Personeelshandboek
- Reglementen zoals: privacy, verzuim, huishoudelijk reglement, e.d.
- Ontslag regels, brieven en formats
- En meer

### 3. Aanvullende diensten: **P&O Check Up** en maatwerk oplossingen

Als het abonnement niet (meer) toereikend is, kunt u besluiten gebruik te maken van de P&O Check Up. Hiermee verzekert u zich van een professionele P&O Adviseur tegen een zeer voordelig tarief. De P&O Adviseur is snel inzetbaar en verricht P&O activiteiten voor u, wanneer het u uitkomt. U kunt een P&O Adviseur onder andere inzetten voor:

- Ontslag & Outplacement trajecten
- Arbeidsjuridische zaken
- Werving & Selectie trajecten
- Competentie management projecten
- Ziekteverzuimbegeleiding
- Implementatie van een professioneel P&O beleid
- En meer

Voor meer informatie, **klik hier**: [www.tinyurl.com/d4croj](http://www.tinyurl.com/d4croj).

### 4. P&O gerelateerde workshops

In samenwerking met HRM College worden verschillende workshops op maat aangeboden. Dit betekent dat specifiek de personeelsproblematiek waarmee u te maken krijgt als uitgangspunt wordt gekozen. Voor meer informatie over de inhoud en het aanbod van de verschillende workshops zie [www.hrmcollege.nl](http://www.hrmcollege.nl).

### Hoe meldt u zich aan?

U bent binnen een paar stappen aangemeld:

1. Ga naar de website: [www.pno-plaza.nl](http://www.pno-plaza.nl)
2. Meld u aan, accepteer de algemene voorwaarden, download en print het machtigingsformulier
3. Vul het formulier in en stuur of fax het naar ons

Via een machtiging wordt het abonnementsgeld automatisch afgeschreven. Indien u om wat voor reden dan ook geen voortzetting van het abonnement wenst, dan kunt u uw abonnement schriftelijk opzeggen, 2 maanden voordat uw jaarabonnement afloopt.

### Meer informatie!

Wilt u meer informatie over onze PnO-plaza abonnementen? Neem dan contact op met de heer A. Tempelaar: +31 (0)20 – 8884854 / +31 (0)6 - 24 87 85 42 – [info@pno-plaza.nl](mailto:info@pno-plaza.nl).