



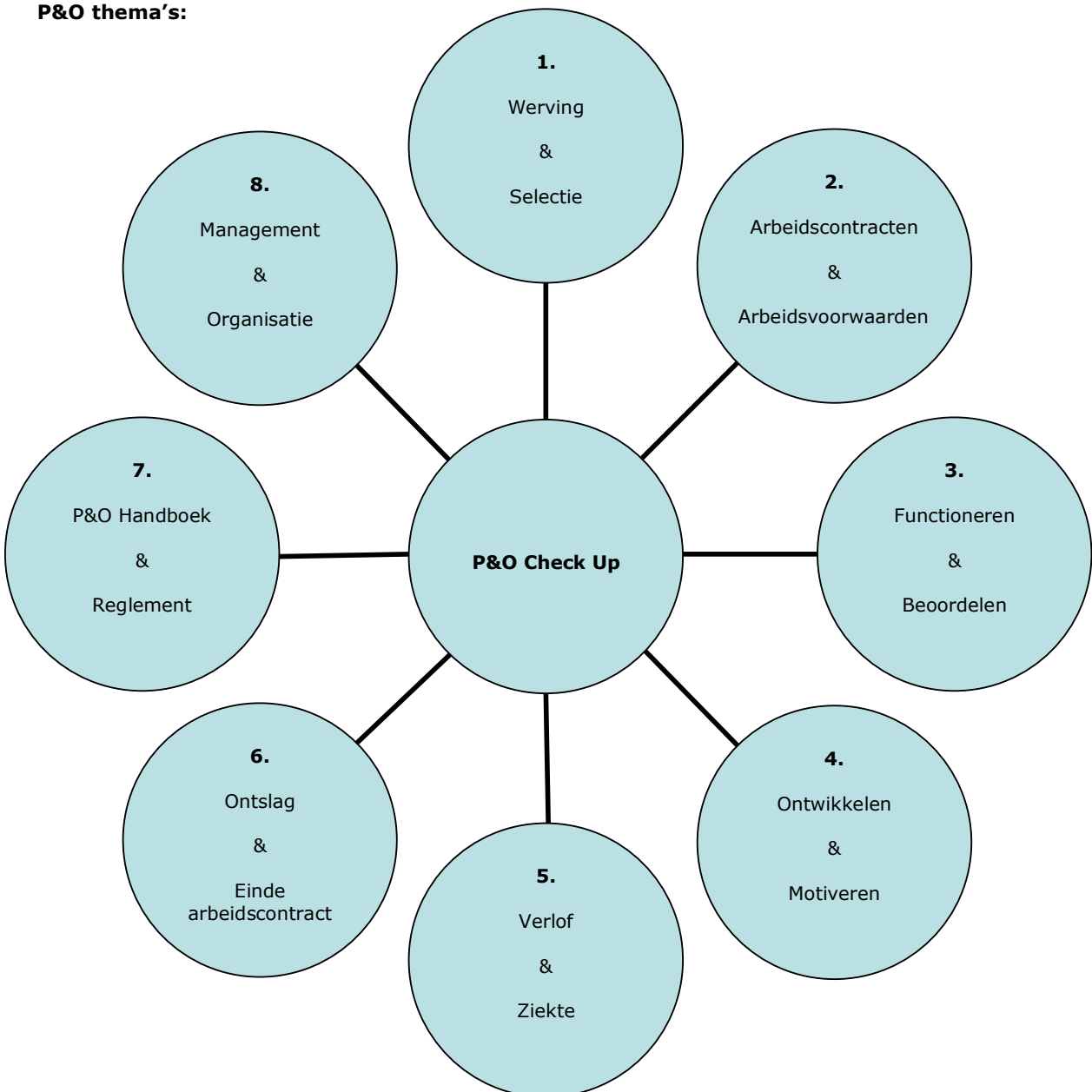
P&O? Geen tijd voor ...

Als ondernemer bent u altijd aan het werk. Daar klaagt u niet over, u heeft er immers zelf voor gekozen. Maar het zou fijn zijn als zaken die niet tot uw kernactiviteiten behoren professioneel uit handen worden genomen. Daardoor kunt u met een gerust hart meer tijd stoppen in ondernemen.

Gun uzelf en uw medewerkers de P&O Check Up

Met de P&O Check Up verzekert u zich van professioneel, efficiënt en effectief P&O beleid in uw organisatie. U krijgt praktische P&O tips, met behulp van checklists worden P&O activiteiten in kaart gebracht, deze activiteiten worden vervolgens bondig maar volledig voor u uitgevoerd en gerapporteerd. Met de P&O Check Up heeft u uw P&O beleid en dossiers op orde, geeft u blijkt van 'Goed Werkgeverschap' en voldoet u aan de informatieplicht.

P&O thema's:





Toelichting P&O thema's:

1. Werving & Selectie

Personeel dat aan de huidige kwaliteitseisen voldoet is vandaag de dag zeer gewild. Wij bieden u ondersteuning bij uw zoektocht naar geschikt en gekwalificeerd personeel. Wij begeleiden efficiënt en effectief de sollicitatieprocedure, voeren gesprekken, geven selectieadvies, bieden ondersteuning bij salarisonderhandelingen en handelen de administratie af. Desgevraagd voeren wij in het kader van de betrouwbaarheid een referentie checks uit.

2. Arbeidscontracten & Secundaire arbeidsvoorwaarden

U kunt bij ons terecht met al uw arbeidsjuridische vragen omtrent arbeidscontracten, secundaire arbeidsvoorwaarden en/of overige arbeidsjuridische zaken. Wij bieden ondersteuning omtrent de meest uiteenlopende arbeidscontracten zoals: contracten voor bepaalde tijd, deeltijd-, freelance-, oproepcontracten, part time overeenkomsten, lease contracten, et cetera.

3. Functioneren & Beoordelen

Wij bieden u ondersteuning op het gebied van functionerings- en beoordelingsgesprekken en voorzien u van praktische tips. Goede functioneringsgesprekken bieden u houvast voor heldere beoordelingsgesprekken. Open communicatie en duidelijke afspraken leiden tot minder frustraties en negatieve verhoudingen.

4. Ontwikkelen & Motiveren

Wij bieden ondersteuning op het gebied van coachings-, ontwikkeltrajecten en opleidingsplannen (competentie management). Wij informeren u over Persoonlijke Ontwikkelplannen (POP's) en voeren deze desgewenst uit. Op verzoek verrichten wij onderzoek naar de tevredenheid van medewerkers. Als u deze zaken goed op orde hebt, heeft dit effect op de motivatie van uw personeel. Gemotiveerd personeel presteert beter en verlaat minder snel uw organisatie. Gevolg: positievere bedrijfsresultaten.

5. Verlof en ziekteverzuim:

Wij voeren een stappenplan 'Ziekte' uit, houden u op de hoogte over verschillende verlofregelingen en ziekteverzuimzaken zoals: arbo-wetgeving, reïntegratie, stappenplan zieke werknemer (WIA), de wet Poortwachter, ziekte preventie en overige ziekte regelingen. Als u dergelijke zaken niet goed hebt geregeld, komt u bij ziekte voor vervelende en kostbare gevolgen te staan. Met name ten aanzien van dit P&O thema geldt: voorkomen is altijd beter dan genezen!

6. Ontslag & Einde arbeidsovereenkomst

Wij ondersteunen en adviseren u als u afscheid (moeten) nemen van een werknemer. Hierbij valt te denken aan ontslag op staande voet, opzegging, outplacement, exit traject, sociaalplan, ontbinding kantonrechter, et cetera. Vaak zijn dit gevoelige kwesties. Een juiste en correcte wijze van handelen heeft een positief effect op uw bedrijfsimago.

7. P&O handboek & Reglement

Hierbij gaat het om zaken als personeelshandboek, bedrijfsnoodplan, huishoudelijk reglement, verzuim reglement, rookbeleid et cetera. Het opstellen van dergelijke documenten kunt u prima aan ons uitbesteden.

8. Management & Organisatie

Wij bieden ondersteuning bij het opstellen van P&O (deel)beleid, functiebeschrijvingen en -waarderingen, beoordelingssystemen, arbeidsvoorwaarden (Employee Benefits), adviseren u over hoe u een goed personeelsdossier opbouwt, voeren checklist 'Personeel in dienst' uit, fungeren als P&O sparringpartner en vertrouwenspersoon voor medewerkers, management en directie.



P&O Cyclus:

Intake: kosteloos, vrijblijvend en eenmalig

- Kennismaking,
 - Personeelsscan
 - Rapportage + Mondelinge toelichting
 - Actieplan en afspraken
1. Maand 1 t/m 5: P&O checklists + activiteiten
 2. Maand 6: Tussentijdse rapportage en evaluatie
 3. Maand 7 t/m 11: P&O checklists + activiteiten
 4. Maand 12: Jaarlijkse rapportage en evaluatie

Tarieven en tegoedkaarten

Wij bieden verschillende tegoedkaarten en tarieven aan. Lees meer: <http://tinyurl.com/dc46r5>.

P&O Check Up levert geld op en bespaart kosten: dubbel rendement!

Met de P&O Check Up bent u verzekerd van een professionele P&O Adviseur, die P&O activiteiten voor u verricht wanneer het u uitkomt. De P&O Adviseur is zeer flexibel, snel inzetbaar en werkt efficiënt en effectief. Dit bespaart u energie en tijd. Dus levert het direct geld op. Daarnaast signaleert de P&O Adviseur in een vroeg stadium eventuele P&O problemen. Dit voorkomt gedoe, garandeert u rust en bespaart u indirecte kosten. Dus met de P&O Check Up behaalt u een dubbel rendement!